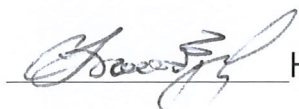


«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель
генерального директора

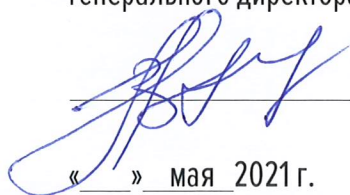


Н.А. Волобуев

« 21 » мая 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель
генерального директора



И.Н. Завьялов

« » мая 2021 г.



Ростех

ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОРПОРАЦИЯ «РОСТЕХ»

ПРОТОКОЛ СОВЕЩАНИЯ

12 мая 2021 г.

№ PT36-1487

Москва

**По организации личных видов страхования работников организаций
Государственной корпорации «Ростех»**

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

от Государственной корпорации «Ростех»:

Ю.Д. Цветкова, Д.А. Ершов

от организаций
Государственной корпорации «Ростех»:

Представители служб управления персоналом
ГО ХК (ИС) и ОПУ Корпорации

от ООО «Страховой Брокер «РТ-Страхование»:

Н.В. Галушин, С.А. Юрист

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению информацию Департамента управления персоналом Корпорации (далее – ДП) (Цветкова Ю.Д.)

1.1. О проделанной работе по развитию и продвижению личных видов страхования работников в рамках реализации социальной политики Корпорации, в том числе в части:

– планомерного наращивания расходов на ДМС организаций Корпорации (2018 г. – 1,65 млрд. руб., 2019 г. – 1,81 млрд. руб., 2020 – 2,36 млрд. руб.);

Вх. №: 1305/PT	
Осм. док. на:	« 3 » л.
Приложение на:	« 0 » л.
«15» июня 2021 г.	
АО «ОПК»	

- о задаче, стоящей в рамках реализации Политики управления здоровьем Корпорации по увеличению доли сотрудников, имеющих полисы ДМС и страхования от несчастных случаев;

- разработки Корпорацией и ООО «СБ «РТ-Страхование» адресных, персонализированных решений по личным видам страхования с учетом специфики, бюджета и задач организаций Корпорации.

1.2. О дальнейших задачах по развитию личных видов страхования в рамках реализации утвержденной Политики управления здоровьем, включая:

- развитие и продвижение страховых продуктов для покрытия рисков, являющихся исключением из стандартных договоров ДМС;

- дальнейшее развитие и тиражирование бюджетного ДМС в контуре Корпорации с учетом принципов, заложенных в утвержденных Корпорацией стандартах корпоративной социальной политики (приказ Корпорации № 50 от 27.04.2017);

- продвижение страхования от несчастных случаев (в том числе в рамках управления охраной труда).

2. Принять к сведению информацию ООО «СБ «РТ-Страхование» (Н.В. Галушин) о текущем статусе и проблемных вопросах реализации программ по личным видам страхования для работников организаций Корпорации по следующим направлениям:

- организация программ ДМС, учитывающих бюджетные ограничения организаций Корпорации;

- продвижение отдельных страховых продуктов (предоставление телемедицинских услуг, страхование от несчастных случаев, страхование критических заболеваний, долгосрочное корпоративное страхование жизни);

- запуск проекта «Агрегатор страховых продуктов».

3. Принять к сведению информацию ООО «СБ «РТ-Страхование» (Н.В. Галушин) о целях, задачах и текущем статусе создания Общества взаимного страхования, которое должно обеспечить страховую защиту имущественных интересов членов – организаций Корпорации в отношении основных производственных фондов с последующим расширением страховых операций на другие виды страхования, в том числе и на корпоративное страхование от несчастных случаев.

4. С учётом формации согласно пп. 1 - 2 настоящего протокола и состоявшегося обсуждения признать целесообразным:

4.1. Для повышения качества оказываемых страховыми организациями услуг в рамках заключенных договоров страхования ввести практику проведения анкетирования работников организаций Корпорации по уровню удовлетворенности предоставляемыми страховыми организациями услугами с периодичностью не реже одного раза в год в течение второго квартала действия договора страхования.

4.2. ООО «СБ «РТ-Страхование» в срок до 01.06.2021 разработать типовую форму анкеты для измерения уровня удовлетворенности и предоставить ее в ДП (Ю.Д. Цветкова) для последующего направления в ГО ХК (ИС) и ОПУ Корпорации в срок до 15.06.2021.

4.3. Службам управления персоналом ГО ХК (ИС) и ОПУ Корпорации на основе разработанной формы анкеты осуществить анкетирование работников организаций Корпорации в соответствии с пунктом 4.1. с последующим направлением сводной информации в ООО «СБ «РТ-Страхование» и ДП Корпорации в срок до 15.07.2021.

4.4. Службам управления персоналом ГО ХК (ИС) и ОПУ Корпорации при наличии проблемных вопросов в рамках взаимодействия со страховыми компаниями (в том числе с учетом результатов анкетирования), самостоятельное урегулирование которых не дало результатов, обращаться в ООО «СБ «РТ-Страхование» как Центр компетенций, созданный в целях предоставления интересов организаций Корпорации в рамках закупки и последующего получения страховых услуг.

4.5. ООО «СБ «РТ-Страхование» совместно с АНО «КСА» подготовить и представить в ДП (Ю.Д. Цветкова) в срок до 01.07.2021 предложения по обучению представителей организаций Корпорации, ответственных за управление персоналом и организацию личных видов страхования, направленному на повышение информированности указанных сотрудников по актуальным вопросам подбора, использования и развития страховых продуктов в интересах работников организаций Корпорации.

4.6. ООО «СБ «РТ-Страхование» в срок до 01.06.2021 подготовить и предоставить в ДП (Ю.Д. Цветкова) информацию по конкретным примерам бюджетного ДМС для организаций Корпорации (различное наполнение в зависимости от финансовых возможностей), а также комбинированному формату медицинского обслуживания работников организаций Корпорации (ДМС плюс собственные медицинские активы) для последующего распространения в ГО ХК (ИС) и ОПУ Корпорации в срок до 15.06.2021.

4.7. Службам управления персоналом ГО ХК (ИС) и ОПУ Корпорации по результатам анализа информации согласно п. 4.6. настоящего протокола Корпорации представить ДП (Ю.Д. Цветкова) до 15.08.2021 предложения по увеличению охвата ДМС работников организаций Корпорации и срокам реализации соответствующих мероприятий.

4.8. Службам управления персоналом ГО ХК (ИС) и ОПУ Корпорации представить в ДП (Ю.Д. Цветкова) в срок до 15.06.2021 предложения по увеличению охвата страхованием от несчастных случаев и срокам реализации соответствующих мероприятий.

4.9. Службам управления персоналом ГО ХК (ИС) и ОПУ Корпорации обеспечить доведение до работников организаций Корпорации информации о проекте «Агрегатор страховых продуктов» в срок до 01.06.2021, в срок до 01.08.2021 представить в ДП (Ю.Д. Цветкова) информацию о динамике охвата данным продуктом работников организаций Корпорации.

5. Признать целесообразным проведение регулярных встреч представителей Служб управления персоналом ГО ХК (ИС) и ОПУ Корпорации с представителями ООО «СБ «РТ-Страхование» при координации ДП по актуальным вопросам развития личных видов страхования в рамках реализации Политики управления здоровьем работников организаций Корпорации.

6. С учетом пункта 5 настоящего протокола службам управления персоналом ГО ХК (ИС) и ОПУ Корпорации сформировать список актуальных вопросов по личным видам страхования и направить их в ООО «СБ «РТ-Страхование» (Н.В. Галушин) и ДП (Ю.Д. Цветкова) в срок до 15.06.2021.

Директор по управлению персоналом

Ю.Д. Цветкова